

# PLAN DE ACCIÓN ANUAL 2022

CONSEJO SUPERIOR DE  
INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS



La planificación anual para 2022 desarrolla la estrategia CSIC 2025 para este año, poniendo el énfasis en las acciones que impulsan la recuperación y que permiten posicionar al CSIC ante los posibles cambios normativos y evolución del contexto, especialmente en cuanto a la relación con el sector privado. Entre estas acciones destaca el análisis de los mapas de talento del CSIC, para garantizar la mejor asignación de recursos en cada centro o unidad, el lanzamiento de pilotos en acciones de colaboración con el sector privado y también de organización de los procesos internos.

La siguiente tabla resume algunas de las principales acciones por su impacto.

INICIATIVA	Acciones	A destacar en 2022
1- DESARROLLO PROFESIONAL	-Mapas talento (y HRS4R)	<b>Convocatoria (internacional) plazas OEP (500 plazas)</b> <b>Perfiles Técnicos y Libros Técnicos</b>
2- ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN A TRAVÉS DE LA DIGITALIZACIÓN	-Transformación digital	Implantación SOROLLA-2. Impulso al teletrabajo Piloto gestión ágil (VATC)
3-RENOVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS	-Nuevas sedes -ICTS -ESFRI	Workshop <b>Neurociencia</b> en la sede de Alcalá Nueva <b>instrumentación astronómica</b> en CAHA (ICTS) Nuevo buque oceanográfico (BOMAG) Presentación participación en SKA (Radioastronomía)
4-FOMENTO DE LA COLABORACIÓN	-Medidas Mecanismo de Recuperación (MRTR) -PTIs -Hubs (Redes)	<b>Planes complementarios MCIN/CCA:</b> <b>Energía e Hidrógeno Renovable / Comunicaciones Cuánticas/Ciencias Marinas</b> Plantas piloto: <b>Transición energética</b> (Asturias, Aragón, Comunidad Valenciana), <b>Plásticos y reciclado</b> (Madrid) <b>Hubs:</b> Origen de la Vida/ Inteligencia Artificial/Nanomedicina/Arqueología/Cáncer
5-GOBERNANZA, ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO	-Planificación -Autonomía	<b>Propuesta de Contrato de Gestión 2022-2025</b> (Consejo Rector final de enero) <b>Jornada de personal CSIC (Junio 2022)</b>
6- ESTABLECER Y CONSOLIDAR ALIANZAS ESTRATÉGICAS	-Espacio Europeo de Investigación	<b>Grupos de trabajo en Science Europe y en G6</b> <b>Open Science, Transferencia, Research Assessment</b>
7- REFORZAR TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	-Emprendimiento -Estructuras de transferencia	Puesta en marcha del <b>fondo de inversión</b> (FGCSIC) Nuevas estructuras de transferencia más ágiles
8- PROSPECTIVA, EVALUACIÓN E INCENTIVOS	Research Assessment	Implementar recomendaciones Comisión Europea <b>Consulta a los investigadores</b>
9-REFORZAR LA INTERACCIÓN DEL CSIC CON LA SOCIEDAD	Programas Ciencia-Sociedad innovadores	Promocionar <b>espacios CSIC de Ciencia Ciudadana</b> (RJB,MNCN, Geominero, Casas de la Ciencia) mediante nuevas iniciativas (ej. Parques Nacionales)
10- UN CSIC EN RENOVACIÓN	Retención e incorporación de jóvenes	Potenciar <b>convocatoria JAE-Intro</b> en el entorno de las Universidades, aumentando número de tesis (y balance de oportunidades).

1- DESARROLLO PROFESIONAL	
<p style="color: #0056b3; margin: 0;"><b>Acción 1a-</b></p> <p style="color: #0056b3; margin: 0;"><b>Configuración de equipos de trabajo</b></p>	<p style="color: #0056b3; margin: 0;"><b>1a- 1. Analizar capacidades/necesidades de ICU y ORGC y generar <i>mapas de talento</i> para planificar sus PE y RPT.</b></p> <p style="color: #c00000; margin: 5px 0 0 20px;"><b>Coordina: VICYT</b></p> <p style="color: #c00000; margin: 0 0 0 20px;"><b>Ejecuta: VICYT, SEGE/SGARH</b></p> <p style="margin: 10px 0 0 0;"><b>Planificación 2022:</b></p> <p style="margin: 0 0 0 20px;">Q1-Definición de la metodología, herramientas y aplicaciones.</p> <p style="margin: 0 0 0 20px;">Q2-Piloto con 6 centros/unidades (propuestas de voluntarios: <b>unidad- VATC</b>, centro propio- CNB, centro mixto, delegación, ICTS/unidad técnica).</p> <p style="margin: 0 0 0 20px;">Q3-Q4- Mapas de talento en 12 + 12 centros/unidades.</p> <p style="margin: 10px 0 0 0;"><b>Entregable/Resultado</b></p> <p style="margin: 0 0 0 20px;">D1a.1.i (ED julio 2022): Informe sobre metodología y primeros mapas realizados.</p> <p style="margin: 0 0 0 20px;">D1a.1.ii (CR nov 2022): Informe sobre mapas de talento realizados en fase piloto + mapas realizados (anexos).</p> <p style="margin: 10px 0 0 0;"><b>Estimación de recursos necesarios:</b></p> <p style="margin: 0 0 0 20px;">Personal: 2 FTE.</p> <p style="margin: 0 0 0 20px;">Servicios: 200K€ (estimación inicial, en el piloto se estimará el coste por centro).</p> <p style="margin: 0 0 0 20px;">Servicios de consultoría, aplicación informática, curso de formación, etc.</p>

**1- DESARROLLO PROFESIONAL**

<p><b>Acción 1a-</b></p> <p><b>Configuración de equipos de trabajo</b></p>	<p><b>1a- 2. Diseñar un programa de RRHH</b> (nueva creación, promoción y personal técnico especializado en internacionalización, transferencia del conocimiento y comunicación/cultura científica) sostenible a largo-medio plazo.</p> <p><b>Coordina: SGARH</b></p> <p><b>Ejecuta: SEGE/SGARH, VICYT/VAACT, VRI, Gabinete de la Presidencia</b></p> <p><b>Planificación 2022:</b></p> <p>Q1-perfiles técnicos OPI (perfiles, temarios y estimación de necesidades).        Q2-Q3 ejecución de OEP 2020 + OEP 2021.        Q4 consolidación de perfiles para OEP 2022.</p> <p><b>Entregable/Resultado</b></p> <p>Áreas y perfiles de especialización técnicos y temarios OPI. Convocatoria de tecnólogos.</p> <p>D1a.2.i (jornada junio 2022): Presentación perfiles técnicos, esquema libros blancos técnicos y comisiones.</p> <p>D1a.2.ii (CR nov 2022): Informe sobre necesidades de plazas técnicas y las convocatorias OEP 2020 y 2021 de plazas técnicas.</p> <p><b>Estimación de recursos necesarios:</b></p> <p>Personal: 6 FTE (plantilla + contratos).        Servicios: 50K€ (edición).</p> <p><b>Previsión en 2023</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-revisión de la situación en promoción horizontal.</li> <li>-publicación libros blancos técnicos completada.</li> <li>-formación específica.</li> </ul>
--	---

1- DESARROLLO PROFESIONAL	
<p><b>Acción 1a-</b></p> <p><b>Configuración de equipos de trabajo</b></p>	<p><b>1a- 3.</b> Establecer un protocolo de <b>evaluación externa</b> para distribuir los recursos (científicos, técnicos y administración) entre áreas, ICU y grupos de investigación de acuerdo con sus respectivos PE.</p> <p><b>Coordina:</b> VICYT  <b>Ejecuta:</b> VICYT/VAACT, VRI</p> <p><b>Planificación 2022:</b>            Q1-Desarrollo de los criterios de evaluación en la investigación.            Q2-Guía de grupos de investigación (grupo de trabajo).            Q3-Q4 Actualización de los planes estratégicos de los grupos.</p> <p><b>Entregable/Resultado</b>            Documento de posicionamiento.            Guía de grupos de investigación.            D1a.3.i (jornada junio 2022): Presentación del documento de posicionamiento y guía de grupos.            D1a.3.ii (CCA nov 2022): Presentación de criterios de evaluación 2022/2023 (transición).</p> <p><b>Estimación de recursos necesarios:</b>            Personal: 2 FTE (plantilla).</p> <p><b>Previsión en 2023</b>            -diseño de la evaluación externa.            -realización de la evaluación.            -implementación del seguimiento.</p>
<p><b>Acción 1b-</b></p> <p><b>Formación integral</b></p>	<p><b>1b- 1.</b> Crear la <i>Oficina de Formación y Desarrollo Profesional</i>, que integre y coordine al Gabinete de Formación y DPE, para implementar una estrategia de formación a corto, medio y largo plazo.  <b>Abordar en 2023.</b></p> <hr/> <p><b>1b- 2.</b> Crear <i>Unidades de Formación</i> en los ICU y la nueva figura de <i>Técnico en Formación</i>.  <b>Abordar en 2023.</b></p>

1- DESARROLLO PROFESIONAL	
<p><b>Acción 1b-</b></p> <p><b>Formación integral</b></p>	<p><b>1b- 3.</b> Diseñar un catálogo plurianual de cursos y material docente dentro del actual <i>Sistema de Gestión de Calidad en Formación</i>.  <b>cf. D1b.1.ii (CR nov 2022): Informe sobre plan 2023 de formación.</b></p>
<p><b>Acción 1c-</b></p> <p><b>Atracción y retención del talento profesional</b></p>	<p><b>1c- 1.</b> Establecer programas internos de captación de <i>pre-doctorales, post-doctorales y técnicos</i> (similares a JAE) y reforzar el programa de Garantía Juvenil.</p> <p><b>Coordina: VICYT (VAPC + DPE)</b>  <b>Ejecuta: SEGE/SGARH, VICYT, VRI, Gabinete de la Presidencia</b></p> <p><b>Planificación 2022:</b>            Q1 puesta en marcha programa YO INVESTIGO.            Q1 Servicio de captación (registro, análisis, comunicación).            Q1 Revisión situación de los contratos en prácticas.</p> <p><b>Q2 Convocatoria JAE-Intro 2022. Incluye BDEI.</b>            Q3-Q4 Formación programa YO INVESTIGO.</p> <p><b>Entregable/Resultado</b>            D1c.1.i (CR junio 2022): reporte programa YO INVESTIGO. Contratación de ~100+100 FTE-año.            D1c.1.ii (CR nov 2022): reporte JAE-Intro 2022 y formación YO INVESTIGO.</p> <p><b>Recursos necesarios:</b>            Personal: 2 FTE (plantilla).</p>

1- DESARROLLO PROFESIONAL	
<p><b>Acción 1c-</b></p> <p><b>Atracción y retención del talento profesional</b></p>	<p><b>1c- 2.</b> Dotar de recursos a los ICU para facilitar la captación al nivel de IC o PI de personal investigador externo líder.</p> <p><i>Coordina: VICYT (VAACT)+VRI</i>  <i>Ejecuta: SEGE/SGARH, VICYT, VRI, Gabinete de la Presidencia</i></p> <p><b>Planificación 2022:</b>            Q1 puesta en marcha web registro (PI, IC).            Q1 análisis start-packs (MRTR).            Q2 revisión posibilidades de oferta (espacio, contratos, apoyo) en contexto OEP 20+21.</p> <p><b>Entregable/Resultado</b>            D1c.2.i (CR junio 2022): Informe ejecución OEP.            D1c.2.ii (CR nov 2022): Actualización del informe.</p> <p><b>Recursos necesarios:</b>            Personal: 1 FTE (plantilla).            Dotación externa del programa (MRTR).</p>
<p><b>Acción 1d-</b></p> <p><b>Apoyo al desarrollo de la carrera</b></p>	<p><b>1c- 3.</b> Simplificar el procedimiento de incorporación de nuevo personal para fomentar su captación a todos los niveles (ERC, RyC, Talento, laboral y funcionario AGE, etc.).</p> <p><i>Coordina: SEGE</i>  <i>Ejecuta: SEGE/SGARH, VICYT (DPE), VRI, Gabinete de la Presidencia</i></p> <p><b>Planificación 2022:</b>            Desarrollo de las propuestas incluidas en programa HRS4R.</p>
<p><b>Acción 1d-</b></p> <p><b>Apoyo al desarrollo de la carrera</b></p>	<p><b>1d- 1.</b> Crear un programa de <i>cursos de bienvenida</i> en ICU y ORGC para todo el personal.</p> <p><i>Coordina: SEGE/VICYT (DPE y VAACT)</i>  <i>Ejecuta: SEGE/SGARH, VICYT, VRI, Gabinete de la Presidencia</i></p> <p><b>Planificación 2022:</b>            Desarrollo de las propuestas en HRS4R.</p>

1- DESARROLLO PROFESIONAL	
<p><b>Acción 1d-</b></p> <p><b>Apoyo al desarrollo de la carrera</b></p>	<p><b>1d- 2.</b> Ampliar los contenidos del actual programa de formación para los equipos directivos en ICU y ORGC.</p> <p><i><b>Coordina: SEGE</b></i>  <i><b>Ejecuta: SEGE/SGARH, VICYT, VRI, Gabinete de la Presidencia</b></i></p> <p><i><b>Planificación 2022:</b></i>            Q1 programa perfilado, revisión programa con FGCSIC.            Q2 impartición de primera edición 2022.            Q3-Q4 impartición de segunda edición 2022.</p> <p><i><b>Entregable/Resultado</b></i>            D1d.2.i (marzo-abril): curso impartido y material online.            D1d.2.ii (septiembre): revisión y mejoras.</p> <p><i><b>Recursos necesarios:</b></i>            Personal: 2 FTE (plantilla).</p>
	<p><b>1d- 3.</b> Promover acciones de formación continua en aspectos técnicos, administrativos y legislativos para el personal de gestión.</p> <p><i><b>Coordina: SEGE</b></i>  <i><b>Ejecuta: SEGE/SGARH, VICYT, VRI, Gabinete de la Presidencia</b></i></p> <p><i><b>Planificación 2022:</b></i>            Q1 programa perfilado (febrero-marzo).            Q2 revisión programa con actores implicados.            Q3 coordinación con resto de acciones en marcha de formación.</p> <p><i><b>Entregable/Resultado</b></i>            D1d.3.ii (junio): programa.</p> <p><i><b>Recursos necesarios:</b></i>            Personal: 2 FTE (plantilla).            Material profesional online.</p>

1- DESARROLLO PROFESIONAL	
<p><b>Acción 1d-</b></p> <p><b>Apoyo al desarrollo de la carrera</b></p>	<p><b>1d- 4.</b> Desarrollar iniciativas de movilidad intersectorial (académica, sector empresarial y administraciones públicas) para generar oportunidades a los egresados del CSIC.</p> <p><b>Abordar en 2023</b></p> <hr/> <p><b>1d- 5.</b> Establecer programas de apoyo para grupos emergentes y personal investigador de reciente incorporación que incluya una financiación (<i>start-up grants</i>), dotación de espacios y de personal acorde con sus necesidades.</p> <p>Cf 1.a.1</p>
<p><b>Acción 1e-</b></p> <p><b>Conciliación y Acción Social</b></p>	<p><b>1e-1.</b> Flexibilizar y adaptar horarios, personalizar las opciones del teletrabajo y facilitar el acceso a escuelas infantiles concertadas y actividades deportivas a través de convenios y/o ayudas directas.</p> <p><b>Coordina: SEGE</b></p> <p><b>Ejecuta: SEGE/SGARH, VICYT, VRI, Gabinete de la Presidencia</b></p> <p><b>Planificación 2022:</b></p> <p>Q1-Q2 adaptación normativa.</p> <p>Q2 revisión recursos.</p> <p><b>Entregable/Resultado</b></p> <p>D1d.3.i (junio): informe aplicación efectiva del teletrabajo.</p> <p>D1d.3.ii (noviembre): informe satisfacción.</p> <p><b>Recursos necesarios:</b></p> <p>Personal: 1 FTE (plantilla).</p> <p>Material adicional (80K€).</p> <p>Material formativo online y consultoría (20K€).</p>

1- DESARROLLO PROFESIONAL	
<p><b>Acción 1e-</b></p> <p><b>Conciliación y Acción Social</b></p>	<p><b>1e- 2.</b> Priorizar en lo posible las reuniones y eventos telemáticos para disminuir el número de desplazamientos innecesarios</p> <p><b>Coordina: SEGE</b> <b>Ejecuta: SEGE/SGARH, VICYT, VRI, Gabinete de la Presidencia</b></p> <p><b>Planificación 2022:</b> Q1 elaboración de ideas/sugerencias. Q2 guía de recomendaciones.</p> <p><b>Entregable/Resultado</b> D1d.3.i (junio): guía. D1d.3.ii (noviembre): informe de aplicación.</p> <p><b>Recursos necesarios:</b> Personal: 1 FTE (plantilla). Material formativo online.</p>
<p><b>Acción 1f-</b></p> <p><b>Preservación del conocimiento profesional</b></p>	<p><b>1f- 1.</b> En colaboración con ICU, planificar y disponer los recursos necesarios para preservar líneas estratégicas que se encuentren mermadas o en extinción por la jubilación del personal investigador responsable.</p> <p><b>Coordina: VICYT (VAACT)</b> <b>Ejecuta: VORI, SEGE/SGARH, VRI, Gabinete de la Presidencia</b></p> <p><b>Planificación 2022:</b> Cf. Guía de evolución de grupos. Revisión situación <i>ad-honorem</i>.</p> <p><b>Entregable/Resultado</b> D1f.1.i (junio): informe en relación a OEP 20 + OEP 21. D1f.1.ii (junio): informe condiciones <i>ad-honorem</i> en prácticas.</p> <p><b>Recursos necesarios:</b> Personal: 1 FTE (plantilla).</p>

1- DESARROLLO PROFESIONAL	
<p><b>Acción 1f-</b></p> <p><b>Preservación del conocimiento profesional</b></p>	<p><b>1f- 2.</b> Facilitar la implicación voluntaria del personal jubilado en actividades de mentoría y a través de <i>CSIC-Alumni</i>.</p> <p><b>Coordina:</b> <i>Gabinete de la Presidencia-DPE</i>  <b>Ejecuta:</b> <i>VICYT, VRI, Gabinete de la Presidencia</i></p> <p><b>Planificación 2022:</b>            Q1 puesta en marcha HRS4R Mentores, consideración participación personal jubilado.</p> <p><b>Entregable/Resultado</b>            D1f.2.i (mayo): informe de puesta en marcha.            D1f.2.ii (noviembre): informe de desarrollo del programa (dentro de HRS4R).</p> <p><b>Recursos necesarios:</b>            Personal: 0.5 FTE (plantilla, compartido).</p>

2- ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN A TRAVÉS DE LA DIGITALIZACIÓN	
<p><b>Acción 2a-</b></p> <p><b>Diseño de una transformación digital integral</b></p>	<p><b>2a- 1. Reforzar significativamente los recursos de la SGAI.</b></p> <p><i>Coordina: SGAI</i> <i>Ejecuta: SGAI, SEGE</i></p> <p><b>Planificación 2022:</b> Q1 análisis y puesta en marcha.</p> <p><b>Entregable/Resultado</b> D2a.3.i (mayo): informe de situación. D2a.3.ii (noviembre): informe de avance.</p> <p><b>Recursos necesarios:</b> Personal: 1 FTE (plantilla, compartido).</p> <hr/> <p><b>2a- 2.</b> Crear bases de datos para identificar oportunidades de colaboración con agentes externos (empresas, administraciones, agencias, etc.).</p>
<p><b>Acción 2a-</b></p> <p><b>Diseño de una transformación digital integral</b></p>	<p><b>2a- 3.</b> Ampliar el Manual de Comunicación del CSIC (digital), incluyendo directrices sobre imagen corporativa, relación con los medios de comunicación y la sociedad, y gestión para directores, delegados y responsables de servicio.</p> <p><i>Coordina: Gabinete de la Presidencia</i> <i>Ejecuta: Gabinete de la Presidencia</i></p> <p><b>Planificación 2022:</b> Q1 puesta en marcha.</p> <p><b>Entregable/Resultado</b> D2a.3.i (mayo): informe de puesta en marcha. D2a.3.ii (noviembre): informe de desarrollo del programa.</p> <p><b>Recursos necesarios:</b> Personal: 0.5 FTE (plantilla, compartido).</p>

2- ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN A TRAVÉS DE LA DIGITALIZACIÓN	
<p><b>Acción 2b- Herramientas digitales</b></p>	<p><b>2b- 1.</b> Rediseñar y modernizar la actual <i>intranet</i>.</p> <p><b>Coordina:</b> <i>SGAI</i>  <b>Ejecuta:</b> <i>SGAI, VRI, VORI, VICYT, Gabinete de la Presidencia</i></p> <p><b>Planificación 2022:</b>            Q1 puesta en marcha.</p> <p><b>Entregable/Resultado</b>            D2a.3.i (mayo): informe de puesta en marcha.            D2a.3.ii (noviembre): informe de desarrollo del programa.</p> <p><b>Recursos necesarios:</b>            Personal: 3 FTE (plantilla, compartido).            Servicios.</p>
<p><b>Acción 2b- Herramientas digitales</b></p>	<p><b>2b- 2.</b> Desarrollar nuevos protocolos y aplicaciones para agilizar/unificar los procesos administrativos, las compras y procedimientos internos de transferencia.</p> <p><b>Coordina:</b> <i>SEGE</i>  <b>Ejecuta:</b> <i>SGOI, VAPC, VATC, FGCSIC</i></p> <p><b>Planificación 2022:</b>            Q1 Análisis de procesos y metodología. Identificación de mejoras y análisis de carga.            Q2-Q3 Puesta en marcha de las mejoras desarrolladas en procesos.            Q4 Puesta en marcha de la aplicación integral de los procesos de transferencia.</p> <p><b>Entregable/Resultado</b>            D2b.2.i (marzo): informe de análisis de procesos y carga.            D2b.2.ii (junio): informe de mejora.</p> <p><b>Recursos necesarios:</b>            Personal: 2 FTE (plantilla, compartido), 5 FTE (contratos).            Servicios: Consultoría (estima 50K€).</p>

2- ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN A TRAVÉS DE LA DIGITALIZACIÓN	
<p><b>Acción 2c-</b></p> <p><b>Soporte a la formación</b></p>	<p><b>2c- 1.</b> Desarrollar nuevas plataformas digitales para la formación (e-Learning, edX, Moodle, Wikis).</p> <p><b>Coordina:</b> <i>SEGE</i></p> <p><b>Ejecuta:</b> <i>SGAI, DPE</i></p> <p><b>Planificación 2022:</b></p> <p>Q1 Análisis de soluciones y metodología.            Q2 Puesta en marcha piloto para curso CT, Directores, etc.            Q3 Puesta en marcha de nuevos cursos.</p> <p><b>Entregable/Resultado</b></p> <p>D2c.1.i (marzo): informe de soluciones.            D2c.1.ii (junio): informe de pilotos en marcha.</p> <p><b>Recursos necesarios:</b></p> <p>Personal: 1 FTE (plantilla, compartido), 2 FTE (contratos).            Servicios: Consultoría (estima 50K€).</p>
<p><b>Acción 2c-</b></p> <p><b>Soporte a la formación</b></p>	<p><b>2c- 2.</b> Homogeneizar la participación en comunicación/divulgación de todo el personal CSIC con cursos de formación, webinaros y grupos de trabajo/interacción.</p> <p><b>Abordar en 2023</b></p>

2- ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN A TRAVÉS DE LA DIGITALIZACIÓN	
<b>Acción 2d- Comunicación interna</b>	<p><b>2d- 1.</b> Designar responsables de comunicación en todos los niveles (ORGC, delegaciones, ICU).</p> <p><i>Coordina: Gabinete de la Presidencia</i>  <i>Ejecuta: Gabinete de la Presidencia, VORI</i></p> <p><b>Planificación 2022:</b>            Q1 Análisis.            Q2 Puesta en marcha.</p> <p><b>Entregable/Resultado</b>            D2d.1.i (marzo): Proyecto.            D2c.1.ii (junio): Informe.</p> <p><b>Recursos necesarios:</b>            Personal: 1 FTE (plantilla, compartido).            Servicios: Consultoría de comunicación</p>
	<p><b>2d- 2.</b> Elaborar un manual interactivo para todo el personal sobre la misión y el funcionamiento de la organización.</p> <p><b>Abordar en 2023</b></p>

2- ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN A TRAVÉS DE LA DIGITALIZACIÓN	
<p><b>Acción 2d- Comunicación interna</b></p>	<p><b>2d- 3.</b> Potenciar Bo.CSIC.</p> <p><i><b>Coordina: Gabinete de la Presidencia</b></i>  <i><b>Ejecuta: Gabinete de la Presidencia, SGAJ</b></i></p> <p><i><b>Planificación 2022:</b></i>            Q1 Análisis.            Q2 Licitación.            Q4 Puesta en marcha.</p> <p><i><b>Entregable/Resultado</b></i>            D2d.3.i (marzo): Proyecto.            D2c.3.ii (junio): Pliego licitación.            D2c.3.iii (diciembre): Informe de ejecución.</p> <p><i><b>Recursos necesarios:</b></i>            Personal: 1 FTE (plantilla, seguimiento).            Servicios: Licitación.</p>
	<p><b>2d- 4.</b> Definir indicadores para medir, evaluar y redefinir la eficiencia de la transmisión de información interna.</p> <p><b>Abordar en 2023</b></p>
<p><b>Acción 2e- Integración del trabajo presencial y remoto</b></p>	<p><b>2e- 1.</b> Identificar procesos y actividades presenciales que no aportan valor añadido y proceder a su digitalización.</p> <p><b>Abordar en 2023</b></p>

## 2- ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN A TRAVÉS DE LA DIGITALIZACIÓN

<p><b>Acción 2e-</b></p> <p><b>Integración del trabajo presencial y remoto</b></p>	<p><b>2e- 2.</b> Adaptar la jornada laboral remota a las necesidades del ICU y servicios.</p> <p><b>Coordina:</b> <i>SEGE</i></p> <p><b>Ejecuta:</b> <i>ORGC, Centros</i></p> <p><b>Planificación 2022:</b></p> <p>Q1 Análisis y seguimiento legislación.  Q2 Procedimientos y herramientas.  Q3 Puesta en marcha.</p> <p><b>Entregable/Resultado</b></p> <p>D2e.2.i (marzo): Informe de revisión.  D2e.2.ii (julio): Proyecto.  D2e.2.iii (noviembre): Informe de ejecución.</p> <p><b>Recursos necesarios:</b></p> <p>Personal: 2 FTE (plantilla, seguimiento).</p>
--	---

### 3- RENOVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

<p><b>Acción 3a-</b></p> <p><b>Espacios de trabajo colaborativo</b></p>	<p><b>3a- 1.</b> Reforzar el papel de las nuevas estructuras de investigación e innovación para acometer proyectos ambiciosos (PTI, Conexiones).</p> <p><b>Coordina:</b> <i>VAACT</i>  <b>Ejecuta:</b> <i>Centros</i></p> <p><b>Planificación 2022:</b>        Q1 Análisis y seguimiento PTI y Conexiones existentes.        Consolidación estructura PTI+ (especialmente Oceans+, AgroForestClima, GeoRisk+).        Planificación explotación en colaboración sector privado.        Planificación actividades difusión e hitos.</p> <p>Q3 Puesta en marcha.</p> <p><b>Entregable/Resultado</b>        D3a.1.i (marzo): Revisión normativa de ejecución y documentación (formato RIA).        D3a.1.ii (marzo-diciembre): Presentación de prototipos (PTI+).        D3a.1.iii (marzo-diciembre): Realización de jornadas y cursos.        D3a.1.iv (junio): Esquemas de explotación.        D3a.1.v (octubre): En marcha una iniciativa de explotación.</p> <p><b>Recursos necesarios:</b>        Personal: 8 FTE (3 plantillas, seguimiento y coordinación).        Servicios: PENDIENTE DE ANÁLISIS</p>
---	---

3- RENOVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS	
<p><b>Acción 3a-</b></p> <p><b>Espacios de trabajo colaborativo</b></p>	<p><b>3a- 2.</b> Fortalecer programas y redes de intercambio y comunicación (intersectorialidad científica) entre el personal de los diferentes ICU, PTI y Conexiones en los temas clave identificados en cada área científica.</p> <p><b>Coordina:</b> VICYT</p> <p><b>Ejecuta:</b> ORGC, Centros</p> <p><b>Planificación 2022:</b></p> <p>Q1 Piloto intercentros con apoyo delegaciones.            Q2 Análisis nuevas Conexiones.            Q3-Q4 Planificación revisión LB para publicación 2025.</p> <p><b>Entregable/Resultado</b></p> <p>D3a.2.i (febrero): Primer ejemplo (IQAC,IIB,IBMB).            D3a.2.ii (marzo-diciembre): Nuevas reuniones.            D3a.2.iii (junio): Revisión cartera de iniciativas y presentación a CCA.            D3a.2.iv (noviembre): Planificación 2023 y presentación a CCA.</p> <p><b>Recursos necesarios:</b></p> <p>Personal: 0.5 FTE (plantilla, seguimiento y coordinación).            Apoyo delegaciones y pilotos: 200K€.</p>

3- RENOVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS	
<p><b>Acción 3b-</b></p> <p><b>Renovación de equipamiento de laboratorios</b></p>	<p><b>3b- 1.</b> Implementar estructuras de coordinación de los servicios y plataformas, unidades de experimentación animal y otros servicios de apoyo para aumentar su eficiencia, visibilidad y atractivo para el personal investigador.</p> <p><i>Coordina: VAPC</i> <i>Ejecuta: SGOI, Centros</i></p> <p><b>Planificación 2022:</b> Q1-Q4 Desarrollo licitaciones en iniciativas MRTR y EQUIPA. Q2 Revisión por centros, conexión personal OEP (plazas técnicas).</p> <p><b>Entregable/Resultado</b> D3b.1.i (febrero): Actualización plan MRTR y EQUIPA. D3b.1.i (marzo): Conexión convocatorias OEP. D3a.2.iv (noviembre): Planificación 2023 y presentación a CCA.</p> <p><b>Recursos necesarios:</b> Personal: 0.5 FTE (plantilla, seguimiento y coordinación). Apoyo delegaciones y pilotos: 200K€.</p>
<p><b>Acción 3c-</b></p> <p><b>Impulso de la red de SCTs</b></p>	<p><b>3c- 1.</b> Potenciar la acreditación y promover las certificaciones de calidad para los grupos y SCT.</p> <p><b>Abordar en 2023</b></p> <hr/> <p><b>3c- 2.</b> Evaluar la eficiencia y demanda de los SCTs y concentrar los servicios que se beneficien de economía de escala.</p> <p><b>Abordar en 2023</b></p>

3- RENOVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS	
<p style="color: #0056b3; margin: 0;"><b>Acción 3d-</b></p> <p style="color: #0056b3; margin: 0;"><b>Apoyo liderazgo en grandes infraestructuras</b></p>	<p><b>3d- 1.</b> Establecer un modelo de explotación y mejora de grandes infraestructuras CSIC mediante la integración de laboratorios e infraestructuras de los CN (buques oceanográficos, instalaciones acuicultura, etc.).</p> <p style="color: #c00000;"><b>Coordina: VICYT/VAPC + direcciones CN, ICTS</b></p> <p style="color: #c00000;"><b>Ejecuta: VICYT/VAPC + direcciones CN, ICTS</b></p> <p><b>Planificación 2022:</b>            Q1-Revisión de la situación.            Q2-Jornadas de análisis: Flota, Fincas Experimentales, Acuicultura, Animalarios, P2/P3.            Q3-Q4- Actuaciones piloto.</p> <p><b>Entregable/Resultado</b>            D1a.1.i (CR jun 2022): Informe sobre integración de infraestructuras.</p> <p><b>Recursos necesarios:</b>            Personal: 2 FTE (VAPC, seguimiento).</p>
<p style="color: #0056b3; margin: 0;"><b>Acción 3e-</b></p> <p style="color: #0056b3; margin: 0;"><b>Innovación en la gestión</b></p>	<p><b>3d- 2.</b> Apoyar el liderazgo del CSIC en las ESFRI y en las ICTS</p> <p style="color: #c00000;"><b>Coordina: VRI+ VICYT</b></p> <p style="color: #c00000;"><b>Ejecuta: VRI+VICYT+VORI</b></p> <p><b>Planificación 2022:</b>            Q1-Q2- Apoyo SKA (nacional/internacional) y CAHA (CE, decisión instrumentación).            Q3-Q4- tbc.</p> <p><b>Entregable/Resultado</b>            D3d.2.i Reunión CE CAHA y decisión instrumentación (marzo).            D3d.2.ii Jornada SKA.</p>
<p style="color: #0056b3; margin: 0;"><b>Acción 3e-</b></p> <p style="color: #0056b3; margin: 0;"><b>Innovación en la gestión</b></p>	<p><b>3e- 1.</b> Crear la figura de responsable de proyectos en los ICU, incluyendo el registro de la propiedad intelectual y su eventual explotación.  <b>Abordar en 2023</b></p>

4- FOMENTO DE LA COLABORACIÓN	
<p style="text-align: center;"><b>Acción 4a-</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Colaboración para transferir el conocimiento</b></p>	<p><b>4a- 1.</b> Permitir que el personal investigador pueda trabajar a tiempo parcial en otras instituciones o empresas.</p> <p><b>PENDIENTE MODIFICACION LEY CIENCIA</b></p>
	<p><b>4a- 2.</b> Fomentar la cultura cooperativa y establecer sinergias entre las diferentes estructuras de nuestra organización.</p> <p><b>Ver 1.a</b></p>
<p style="text-align: center;"><b>Acción 4b-</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Consolidar la integración de los CN</b></p>	<p><b>4b- 1.</b> Aprovechar la complementariedad temática y de infraestructuras de los CN presentando solicitudes conjuntas a convocatorias competitivas.</p> <p><b>Coordina: VORI/VAOR</b> <b>Ejecuta: VRI+VICYT+VORI</b></p> <p><b>Planificación 2022:</b> Q1-Q2- Mapa de convocatorias. Q3-Q4- Preparación de propuestas.</p> <p><b>Entregable/Resultado</b> D4b.1.i Informe convocatorias.</p>

4- FOMENTO DE LA COLABORACIÓN	
<p style="color: #0056b3; font-weight: bold;">Acción 4b-</p> <p style="color: #0056b3; font-weight: bold;">Consolidar la integración de los CN</p>	<p><b>4b- 2.</b> Priorizar temas frontera para grandes proyectos en línea con Agenda 2030, HE, ODS, Pacto Verde, etc.</p> <p><i>Coordina: VORI/VAOR</i> <i>Ejecuta: VRI+VICYT+VORI</i></p> <p><b>Planificación 2022:</b> Q1- Revisión de temas, especialmente PAC, Pesca, Riesgos y conexión PTI/Convenios. Q1- Informe La Palma. Q2-Q4- Puesta en marcha real de PTI+ .</p> <p><b>Entregable/Resultado</b> D4b.2.i (mayo) Informe iniciativas y reflejo en PE actualizados CN. D4b.2.ii (marzo) Informe La Palma y planes medio plazo.</p> <p><b>Recursos necesarios:</b> Ver PTI+ Oceans+, GeoRisk+, AgroClimaFor+.</p> <hr/> <p><b>4b- 3.</b> Definir los objetivos científicos de impacto en la evaluación y el seguimiento del proceso de integración</p> <p><i>Coordina: VORI/VAOR</i> <i>Ejecuta: VORI</i></p> <p><b>Planificación 2022:</b> Q1- Apertura de ejercicio integrando presupuestos. Q1- Revisión de participación científica en convocatorias internas. Q2-Q4- Seguimiento actividades asesoría a Ministerios.</p> <p><b>Entregable/Resultado</b> D4b.3.i (marzo) Informe arranque ejercicio. D4b.3.ii, iii (CR junio y noviembre) Resumen progreso integración.</p> <p><b>Recursos necesarios:</b> Estimar tras revisar situación científica centros nacionales tras apertura ejercicio.</p>

4- FOMENTO DE LA COLABORACIÓN	
	<p><b>4c- 1.</b> Revisar el modelo de los Institutos Mixtos para fomentar la cooperación interna y conseguir un equilibrio adecuado de recursos aportados por las instituciones participantes.</p> <p><i>Coordina: VORI/VARI</i> <i>Ejecuta: VORI/VARI</i></p> <p><b>Planificación 2022:</b> Q1- Q4 Continuación revisión convenios.</p> <p><b>Entregable/Resultado</b> D4c.1.i, ii (CR junio y noviembre) convenios revisados.</p> <p><b>Recursos necesarios:</b> VARI FTE (plantilla).</p>
<p><b>Acción 4c-</b></p> <p><b>Reforzar la colaboración en los centros mixtos</b></p>	<p><b>4c- 2.</b> Desarrollar iniciativas de colaboración desde las Delegaciones, incluyendo el seguimiento y cumplimiento de los acuerdos y convenios establecidos.</p> <p><i>Coordina: VORI/VARI</i> <i>Ejecuta: VORI/VARI+VICYT</i></p> <p><b>Planificación 2022:</b> Q1- Q4 Seguimiento Complementarias CCAA en MRTR.</p> <p><b>Ver 3.a.2</b></p> <p><b>Entregable/Resultado</b> D4c.2.i, ii (CR junio y noviembre) seguimiento complementarias.</p> <p><b>Recursos necesarios:</b> VARI, Delegaciones y VICYT 1 FTE (plantilla). Tramitación MRTR (Oficialía Mayor).</p>
	<p><b>4c- 3.</b> Potenciar las unidades asociadas con contratos vinculados a los grupos de investigación del CSIC participantes.</p> <p><b>Abordar en 2023</b></p>

4- FOMENTO DE LA COLABORACIÓN	
<b>Acción 4d-</b>  <b>Abordar misiones y desafíos multidisciplinares</b>	<b>4d- 1.</b> Crear grupos de trabajo para identificar problemas clave y establecer equipos especializados.
	<b>4d- 2.</b> Ampliar el ámbito de actuación de las PTI y Conexiones CSIC, así como otras nuevas estructuras de colaboración. Ver 3a.
<b>Acción 4e-</b>  <b>Nuevos modelos de colaboración</b>	<b>4e- 1.</b> Promover la colaboración público-privada reforzando el vínculo entre VATC y la FGCSIC.  <b>Coordina: VATC/VICYT</b> <b>Ejecuta: VATC, FGCSIC, VARI</b>  <b>Planificación 2022:</b> Q1- Q2: Planificación de acciones conjuntas para dinamizar la creación de EBTs (fomento de proyectos PoC, colaboración en proyectos de apoyo al emprendimiento, búsqueda de socios tecnológicos y/o financieros). Q3-Q4: Implementación y seguimiento de las acciones.  <b>Entregable/Resultado</b> D4e.1.i (CCA junio) propuesta de nuevas fórmulas de colaboración.
	<b>4e- 2.</b> Fortalecer la colaboración entre VATC y VRI para dar a conocer el potencial del CSIC en el sector empresarial internacional.  <b>Abordar en 2023</b>
<b>Acción 4f-</b>  <b>Incrementar la movilidad</b>	<b>4f- 1.</b> Permitir la movilidad (interna) entre centros con un protocolo rápido de desplazamiento.  <b>Abordar en 2023</b>

4- FOMENTO DE LA COLABORACIÓN	
<p><b>Acción 4f-</b></p> <p><b>Incrementar la movilidad</b></p>	<p><b>4f- 2.</b> Fomentar la movilidad con programas de estancias intercentros, incluyendo aspectos de formación.</p> <p><i>Coordina: VAACT/VICYT</i>  <i>Ejecuta: VICYT+Centros</i></p> <p><b>Planificación 2022:</b>            Q1- Q4 Seguimiento Conexiones CSIC.            Q3 Planteamiento nuevas conexiones. Revisión REDES de convocatorias.</p> <p><b>Entregable/Resultado</b>            D4f.2.i (CCA junio) seguimiento acciones en CONEXIONES CSIC.            D4f.2.ii (CCA noviembre) planteamiento acciones en CONEXIONES CSIC para 2023-2024.</p> <p><b>Recursos necesarios:</b>            Ver CONEXIONES CSIC.</p>
	<p><b>4f- 3.</b> Facilitar intercambios profesionales con otros centros u organizaciones nacionales o internacionales tanto para el personal investigador como el técnico y de gestión.</p> <p><b>PENDIENTE MODIFICACION LEY CIENCIA</b></p>

5- GOBERNANZA, ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO	
<p><b>Acción 5a-</b></p> <p><b>Autonomía en la gestión</b></p>	<p><b>5a- 1.</b> Avanzar en la formalización del <i>Contrato de Gestión</i> del CSIC.</p> <p><b>Coordina:</b> <i>SEGE</i></p> <p><b>Ejecuta:</b> <i>SEGE + VORI, VICYT, VRI, Gabinete de la Presidencia</i></p> <p><b>Planificación 2022:</b>            Q1- Q2 Preparación y presentación a CR.            Q3 presentación a MICIN.            Q4 Implementación y herramientas de seguimiento.</p> <p><b>Entregable/Resultado</b>            D5.a.1.i (CR enero) presentación esquema CdG.            D5.a.1.ii (CR junio) propuesta para valoración desde CR.</p>
	<p><b>5a- 2.</b> Crear redes de innovación por áreas (digitalización, divulgación, infraestructuras, comunicación, etc.) con el objetivo de fomentar la colaboración, organización y perfilar líneas de actuación en el CSIC.</p> <p><b>Coordina:</b> <i>VICYT</i></p> <p><b>Ejecuta:</b> <i>Gabinete de la Presidencia, VORI, VICYT, VRI, SEGE, Centros</i></p> <p><b>Planificación 2022:</b>            Q1- Q2 Preparación digitalización (vía DSI+).            Q1-Q2 Revisión Comunicación y CC desde Gabinete.            Infraestructuras: ver 3b.</p> <p><b>Entregable/Resultado</b>            D5.a.2.i (CCA junio) presentación DSI+.            D5.a.2.ii (CCA junio) propuestas Comunicación y CC.</p> <p><b>Recursos necesarios:</b>            Ver PTI+ DSI+.</p>
	<p><b>5a- 3.</b> Establecer evaluaciones periódicas de los procesos de innovación en la gestión.</p> <p><b>Abordar en 2023. Ver CdG</b></p>

5- GOBERNANZA, ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO	
<p><b>Acción 5b-</b></p> <p><b>Planificación de equipos de dirección</b></p>	<p><b>5b- 1.</b> Establecer un sistema de evaluación externa de los ICU mediante Comités Externos de Expertos, incluyendo los procesos de designación de directores/as y aprobación del proyecto científico del ICU.</p> <p><b>Abordar en 2023</b></p>
	<p><b>5b- 2.</b> Revisar y optimizar la estructura de los ICU, departamentos y grupos/líneas de investigación.</p> <p><b>Ver 1.a</b></p>
	<p><b>5b- 3.</b> Revisar los niveles de las gerencias, habilitados pagadores y responsables TIC y PRL, entre otros, en función de la complejidad y el tamaño de cada ICU. Revisar paralelamente la clasificación de los ICU que define dichos niveles.</p> <p><b>Coordina: SEGE</b>  <b>Ejecuta: SGARH, VORI, Centros</b></p> <p><b>Planificación 2022: cf 1a</b>            Q1- Q2: Planificación.            Q3 Implementación.</p> <p><b>Entregable/Resultado</b>            D5.b.3.i (CR junio) propuesta.</p> <p><b>Recursos necesarios:</b>            Ver CdG (y desarrollo norma centros).</p>
<p><b>Acción 5c-</b></p> <p><b>Potenciar equipos y grupos de investigación</b></p>	<p><b>5c- 1.</b> Dotar a los ICU de unidades de transferencia, internacionalización y divulgación, con personal especializado en esas disciplinas.</p> <p><b>Abordar en 2023</b></p>

5- GOBERNANZA, ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO	
<p style="text-align: center;"><b>Acción 5c-</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Potenciar equipos y grupos de investigación</b></p>	<p><b>5c- 2.</b> Revisar la distribución de las Áreas Científicas Globales y la adscripción de los grupos de carácter interdisciplinar.</p> <p><i>Coordina: VAACT/VICYT</i> <i>Ejecuta: VICYT, VRI</i></p> <p><b>Planificación 2022:</b> Q1- Q2: Comisiones de análisis (cf. Propuesta CCA nov 2021). Q3 Redacción propuesta.</p> <p><b>Resultado</b> D5.c.2.i (CCA noviembre) propuesta de reconfiguración de las áreas.</p>
<p style="text-align: center;"><b>Acción 5d-</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Estructuras transversales de gestión</b></p>	<p><b>5d- 1.</b> Definir un esquema de coexistencia de ICU con otras fórmulas colaborativas internas (PTI, Conexiones, etc.).</p> <p><b>Abordar en 2023</b></p> <hr/> <p><b>5d- 2.</b> Consolidar la capacidad de gestión para las PTI y Conexiones CSIC y otras futuras estructuras colaborativas.</p> <p><b>Abordar en 2023</b></p>
<p style="text-align: center;"><b>Acción 5e-</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Redefinición de los niveles de responsabilidad</b></p>	<p><b>5e- 1.</b> Revisar las funciones de los Coordinadores de Áreas Científicas como vertebradores de la investigación inter- e intra-áreas.</p> <p><b>Cf.5.c.2</b></p>

5- GOBERNANZA, ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO	
<p><b>Acción 5e-</b></p> <p><b>Redefinición de los niveles de responsabilidad</b></p>	<p><b>5e- 2.</b> Reforzar el papel de las Delegaciones Institucionales como interlocutores con los gobiernos regionales y locales para la gestión de proyectos y en cultura científica.</p> <p><i><b>Coordina: VORI</b></i>  <i><b>Ejecuta: VORI, Gabinete de la Presidencia, Centros</b></i></p> <p><i><b>Planificación 2022:</b></i>            Q1- Q2: Planificación.            Q3 Implementación.</p> <p><i><b>Entregable/Resultado</b></i>            D5.e.2.i (CCA junio) Esquema propuesto.</p>
	<p><b>5e- 3.</b> Agilizar los protocolos de PRL y definir responsabilidades de ORGC, Direcciones, Gerencias e IPs.</p> <p><i><b>Coordina: SEGE</b></i>  <i><b>Ejecuta: SEGE/SGARH, Centros</b></i></p> <p><i><b>Planificación 2022:</b></i>            Q1: Revisión simplificación centros.            Q3 Implementación.</p> <p><i><b>Entregable/Resultado</b></i>            D5.e.2.i (CCA junio) Esquema propuesto.</p>

6- ESTABLECER Y CONSOLIDAR ALIANZAS ESTRATÉGICAS	
<p style="text-align: center;"><b>Acción 6a-</b></p> <p style="text-align: center;"><b>El CSIC como aliado estratégico en el Espacio Europeo de Investigación</b></p>	<p><b>6a- 1.</b> Reforzar las acciones de la Delegación del CSIC ante la Unión Europea (Bruselas).</p> <p><i>Coordina: VRI</i> <i>Ejecuta: VRI/Delegación ante UE</i></p> <p><b>Planificación 2022:</b> Q1: Refuerzo estructural. Q2: Propuestas en marco Comisión, Science Europe, G6.</p> <p><b>Entregable/Resultado</b> D5.e.2.i (CCA junio) Propuesta de refuerzo.</p>
	<p><b>6a- 2.</b> Garantizar la participación del CSIC en grupos de influencia a nivel de la UE (Science Europe, G6, etc.).</p> <p><i>Coordina: VRI</i> <i>Ejecuta: VRI/Delegación ante UE</i></p> <p><b>Planificación 2022:</b> Q1-Q2: Participación en Research Assesment. Q2-Q4: Propuestas transferencia en G6.</p> <p><b>Entregable/Resultado</b> D6.a.2.i Contribución en informes/propuestas SE, G6.</p>
<p style="text-align: center;"><b>Acción 6b-</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Colaboración con instituciones de referencia en España</b></p>	<p><b>6b- 1.</b> Establecer un programa de ayudas para aquellos grupos que requieran conformar equipos internacionales con nexos regionales comunes.</p> <p><b>Abordar en 2023</b></p>
	<p><b>6b- 2.</b> Establecer programas de movilidad de personal y compartición de recursos con administraciones e instituciones.</p> <p><b>PENDIENTE MODIFICACION LEY CIENCIA</b></p>

6- ESTABLECER Y CONSOLIDAR ALIANZAS ESTRATÉGICAS	
<b>Acción 6c-</b>  <b>Alianza CRUE-CSIC</b>	<p><b>6c- 1.</b> Establecer nuevos canales de relación institucional con las universidades para la (co-)organización de másteres en los ICU y potenciar aquellos organizados por los institutos mixtos con capacidad docente de postgrado.</p> <p><b>Abordar en 2023</b></p>
	<p><b>6c- 2.</b> Reforzar la relación con la UIMP a través del DPE en el ámbito de la formación del postgrado y cursos especializados.</p> <p><b>Coordina:</b> <i>DPE/VICYT</i>  <b>Ejecuta:</b> <i>DPE, VAACT, VARI</i></p> <p><b>Planificación 2022:</b>            Q1-Q2: Revisión y reunión comisión paritaria con UIMP.            Q2-Q4: Cursos verano 2022 y priorización másteres.</p> <p><b>Entregable/Resultado</b>            D6.c.2.i Propuesta de actividades conjuntas.</p> <p><b>Recursos necesarios:</b>            Equipo de coordinación (1 FTE).</p>

6- ESTABLECER Y CONSOLIDAR ALIANZAS ESTRATÉGICAS	
<p style="text-align: center;"><b>Acción 6d-</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Acuerdos estratégicos de colaboración público-privada</b></p>	<p><b>6d- 1.</b> Reforzar las capacidades y sinergias VATC y FGCSIC para identificar y valorizar otros métodos de transferencia del conocimiento.</p> <p><i>Coordina: VATC/VICYT</i> <i>Ejecuta: VATC, FGCSIC, VARI</i></p> <p><b>Planificación 2022:</b> Q1-Q2: Análisis de propuestas de transferencia según marco normativo actual (franquicia, AIE, inversión). Q2-Q4: Piloto (Planta ITQ). Q2-Q3: Revisión o explotación de nuevas fórmulas tras modificación Ley de la Ciencia.</p> <p><b>Entregable/Resultado</b> D6.d.1.i Junio, CCA, propuesta de nuevas fórmulas de colaboración.</p> <p><b>Recursos necesarios:</b> Equipo de coordinación (4 FTE).</p>
<p style="text-align: center;"><b>Acción 6e-</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Colaboración con hospitales e instituciones sanitarias</b></p>	<p><b>6e- 1.</b> Consolidar y aumentar las redes de colaboración inter/multidisciplinar y reforzar la colaboración con el ISCIII (Pandemias, Riesgos Naturales y Geológicos, etc.).</p> <p><i>Coordina: VICYT</i> <i>Ejecuta: VATC, VAACT, VARI</i></p> <p><b>Planificación 2022:</b> Q1-Q2: Revisión posibles proyectos regulación/traslacionales. Q1-Q2: Revisión/actualización de acuerdos CIBER e ITEMAS (Institutos de Investigación Sanitaria). Q2-Q4: Puesta en marcha de acuerdos para facilitar proyectos colaborativos traslacionales.</p> <p><b>Entregable/Resultado</b> D6.e.2.i Junio, CCA: Informe de revisión.</p> <p><b>Recursos necesarios:</b> Equipo de coordinación (2 FTE).</p>

6- ESTABLECER Y CONSOLIDAR ALIANZAS ESTRATÉGICAS	
<p style="text-align: center;"><b>Acción 6f-</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Marco estable con fundaciones y sociedades científicas</b></p>	<p><b>6f- 1.</b> Reforzar las alianzas con la FECYT y la COSCE.</p> <p><i><b>Coordina: Gabinete de la Presidencia</b></i></p> <p><i><b>Ejecuta: Gabinete de la Presidencia, VAACT, DPE, VARI</b></i></p> <p><b>Planificación 2022:</b></p> <p>Q1-Q2: Revisión posibles proyectos FECYT (CVN, plataforma evaluación).            Q1-Q2: Revisión comunicación con COSCE.            Q2-Q4: Puesta en marcha de proyecto de plataforma evaluación.</p> <p><b>Entregable/Resultado</b></p> <p>D6.f.1.i junio, informe de revisión.            D6.f.1.ii diciembre, plataforma de evaluación.</p> <p><b>Recursos necesarios:</b></p> <p>Equipo de coordinación (2 FTE, 1FTE coordinación VAACT, enlace aplicación “conCiencia”).</p>

7- REFORZAR TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	
<p><b>Acción 7a-</b></p> <p><b>Conocer las capacidades propias</b></p>	<p><b>7a- 1.</b> Valorizar la cartera tecnológica del CSIC.</p> <p><i>Ver 6.d</i>  <b>Coordina: VATC/VICYT</b>  <b>Ejecuta: VATC, FGCSIC, VARI</b></p> <p><b>Planificación 2022:</b>            Q1-Q3: Revisión capacidades, empezando por libros blancos, proyectos disruptivos, patentes y otros activos de propiedad industrial/intelectual (portfolio).            Q3-Q4: Análisis de <i>matching</i> de forma complementaria entre VATC y FGCSIC.            Q4: Aplicación de fórmulas tras modificación Ley de la Ciencia.</p> <p><b>Entregable/Resultado</b>            D7.a.1.i septiembre, Portfolio revisado.</p> <p><b>Recursos necesarios:</b>            Equipo de coordinación (4 FTE).            Servicios de consultoría (estima 50k€).</p>
	<p><b>7a- 2.</b> Establecer un programa de formación en transferencia a todos los niveles.</p> <p><b>ABORDAR EN 2023</b></p>
<p><b>Acción 7b-</b></p> <p><b>Concienciación sobre la gestión de la propiedad intelectual</b></p>	<p><b>7b- 1.</b> Revisar y modernizar los procedimientos internos en el proceso de solicitud y explotación de patentes.</p> <p><b>ABORDAR EN 2023</b></p>
<p><b>Acción 7c-</b></p> <p><b>Emprendimiento</b></p>	<p><b>7c- 1.</b> Revisar la normativa para facilitar e incentivar la creación de <i>spin-offs</i>.</p> <p><b>MODIFICACION LEY DE LA CIENCIA</b></p>

7- REFORZAR TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	
<p><b>Acción 7c-</b></p> <p><b>Emprendimiento</b></p>	<p><b>7c- 2.</b> Continuar con la creación del fondo de inversión CSIC.</p> <p><i>Coordina: VICYT/FGCSIC</i> <i>Ejecuta: FGCSIC, VICYT</i></p> <p><b>Planificación 2022:</b> Q1-Q2: Revisión situación. Q2-Q3: Puesta en marcha del fondo de inversión en pilotos y proyectos PoC.</p> <p><b>Entregable/Resultado</b> D7.c.2.i Junio, actualización de la situación.</p> <p><b>Recursos necesarios:</b> Equipo FGCSIC.</p>
	<p><b>7c-3.</b> Incorporar un componente de incentivos/productividad/reconocimiento por excelencia innovadora.</p> <p><b>MODIFICACION LEY DE LA CIENCIA</b></p>
<p><b>Acción 7d-</b></p> <p><b>Estructuras y mecanismos de transferencia</b></p>	<p><b>7d- 1.</b> Crear nuevos mecanismos de transferencia a la sociedad (informes, protocolos y guías) y repositorios digitales adecuados para su difusión.</p> <p><b>ABORDAR EN 2023</b></p>

**7- REFORZAR TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO**

<p><b>Acción 7e-</b></p> <p><b>CSIC motor de transferencia a la sociedad</b></p>	<p><b>7e- 1.</b> Promover y diseñar acciones de comunicación y transferencia conjuntas entre el personal investigador, empresarios y docentes, dirigidas a sectores sociales concretos.</p> <p><b>Coordina:</b> VATC/Gabinete de la Presidencia  <b>Ejecuta:</b> VATC, FGCSIC, VAACT, VICYT, Gabinete de la Presidencia</p> <p><b>Planificación 2022:</b>        Q1-Q4: organización de eventos con plataformas, asociaciones de empresas (ASEBIO, Farmaindustria, Biovegen).        Q1-Q4: jornadas para dar a conocer las PTI y otras iniciativas al sector productivo.        Q1-Q4: eventos para incrementar la visibilidad de VATC entre investigadores del CSIC.        Q1-Q4: participación en ferias tecnológicas.</p> <p>Q1-Q4: Lanzamiento del ciclo ‘Desafíos Científicos CSIC 2030’, una iniciativa de comunicación, formación y participación a diferentes niveles y formatos (a la sociedad, a la comunidad científica y atracción de talento joven).</p> <p><b>Entregable/Resultado</b>        D7.e.1.i diciembre, informe global de eventos y acciones organizadas.</p> <p><b>Recursos necesarios:</b>        Equipo VATC, apoyo FGCSIC, VAACT, Gabinete de la Presidencia.</p> <hr/> <p><b>7e- 2.</b> Organizar programas de eventos ciudadanos sobre temas de interés global a través de las Delegaciones.</p> <p><b>ABORDAR EN 2023</b></p>
--	--

**7- REFORZAR TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO**

<p><b>Acción 7e-</b></p> <p><b>CSIC motor de transferencia a la sociedad</b></p>	<p><b>7e- 3.</b> Organizar cursos y eventos para fomentar la Ciencia Ciudadana entre el personal investigador en formación.</p> <p><b>Coordina:</b> <i>Gabinete de la Presidencia/DPE</i>  <b>Ejecuta:</b> <i>Gabinete de la Presidencia, DPE, Centros</i></p> <p><b>Planificación 2022:</b>  Q2: Propuestas.  Q3-Q4: Puesta en marcha de propuestas.  Q4: Noche investigador@s.</p> <p><b>Entregable/Resultado</b>  D7.e.3.i Informe propuestas.  D7.e.3.ii actividades Noche investigador@s en Ciencia Ciudadana.</p> <p><b>Recursos necesarios:</b>  Equipos centros.</p>
--	--

8- PROSPECTIVA, EVALUACIÓN E INCENTIVOS	
<p><b>Acción 8a-</b></p> <p><b>Mantenimiento regular de las actividades de prospectiva</b></p>	<p><b>8a- 1.</b> Diseñar un programa de seguimiento de necesidades de formación compatible con los perfiles profesionales definidos en los mapas de talento.</p> <p>Ver acción 1a</p> <hr/> <p><b>8a- 2.</b> Definir un programa plurianual de necesidades formativas, tanto transversales como específicas.</p> <p><b>ABORDAR EN 2023</b></p>
<p><b>Acción 8b-</b></p> <p><b>Renovación en los comités de asesoramiento</b></p>	<p><b>8b- 1.</b> Designar comités científicos asesores externos que definan las dimensiones y el baremo a aplicar en los procesos de evaluación, promoción y captación de talento.</p> <p><b>ABORDAR EN 2023</b></p>
<p><b>Acción 8c-</b></p> <p><b>Criterios de valoración de la investigación (research assesment)</b></p>	<p><b>8c- 1.</b> Definir criterios estables de evaluación de grupos, ICU y servicios.</p> <p><i>Coordina: VICYT</i> <i>Ejecuta: VICYT, VRI</i></p> <p><b>Planificación 2022:</b></p> <p>Q1: Propuesta de cambios en política de <i>research assesment</i>.</p> <p>Q1-Q2: Consultas y valoración. Q3-Q4: Puesta en marcha en nuevas convocatorias.</p> <p><b>Entregable/Resultado</b></p> <p>D8.c.1.i Documento propuesta de cambios en <i>research assesment</i>. D8.c.1.ii Propuesta de implementación.</p>

8- PROSPECTIVA, EVALUACIÓN E INCENTIVOS	
<p><b>Acción 8c-</b></p> <p><b>Criterios de valoración de la investigación (research assesment)</b></p>	<p><b>8c- 2.</b> Definir e implementar criterios de valoración relativizando los índices de impacto normalizados (declaración DORA y evoluciones).</p> <p>Ver 8.c.1 y 6.a.2</p>
<p><b>Acción 8d-</b></p> <p><b>Reconocimiento de la innovación</b></p>	<p><b>8d- 1.</b> Diseñar un plan de innovación general y transversal en el CSIC.</p> <p><i>Coordina: VICYT</i></p> <p><i>Ejecuta: VICYT, SEGE, Gabinete de la Presidencia</i></p> <p><b>Planificación 2022:</b></p> <p>Q1-Q4: Seguimiento propuestas en curso CSIC-UIMP.</p> <p>Q1-Q2: Análisis metodologías ágiles (ver 1a).</p> <p>Q3-Q4: Puesta en marcha iniciativas ágiles.</p> <p><b>Entregable/Resultado</b></p> <p>D8.d.1.i junio, resumen propuestas piloto para 2022.</p> <p><b>Recursos necesarios:</b></p> <p>Consultoría (200K, estima).</p>
	<p><b>8d- 2.</b> Fomentar e incentivar las iniciativas de innovación.</p> <p><b>ABORDAR EN 2023</b></p>
	<p><b>8d- 3.</b> Estimular y reconocer la excelencia innovadora del personal, por ejemplo, creando los Premios a la Innovación.</p> <p><b>ABORDAR EN 2023</b></p>
<p><b>Acción 8e-</b></p> <p><b>Seguimiento y priorización en la asignación de recursos</b></p>	<p><b>8e- 1.</b> Establecer un programa de estabilización de contratos por líneas de investigación, SCT y servicios administrativos.</p> <p><b>PENDIENTE MODIFICACION LEY CIENCIA Y REFORMA LABORAL</b></p>

8- PROSPECTIVA, EVALUACIÓN E INCENTIVOS	
<p style="text-align: center;"><b>Acción 8e-</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Seguimiento y priorización en la asignación de recursos</b></p>	<p><b>8e- 2.</b> Elaboración de un plan de igualdad y diversidad.</p> <p><b>Coordina:</b> <i>Gabinete de la Presidencia</i></p> <p><b>Ejecuta:</b> <i>SEGE, Gabinete de la Presidencia, VORI, VRI, VICYT</i></p> <p><b>Planificación 2022:</b>            Q1-Q2: Revisión propuestas CMyC en base a cambios LEY CIENCIA y <i>research assesment</i>.            Q2-Q4: Implementación.</p> <p><b>Entregable/Resultado</b>            D8.e.1.i abril, plan 2022-2023.</p>
<p style="text-align: center;"><b>Acción 8f-</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Revisión de incentivos</b></p>	<p><b>8f- 1.</b> Establecer un programa de incentivos para los servicios CSIC con dimensión nacional y/o representación internacional.</p> <p><b>ABORDAR EN 2023 y desarrollo CdG</b></p> <hr/> <p><b>8f- 2.</b> Reconocer las actividades de divulgación, especialmente en los procesos selectivos de promoción interna y estabilización, establecer premios/reconocimientos y asignar incentivos.</p> <p><b>Ver cambios <i>research assesment</i> y desarrollo CdG</b></p> <hr/> <p><b>8f- 3.</b> Avanzar en el reconocimiento de las actividades de transferencia a nivel interno como de la AGE.</p> <p><b>Ver cambios <i>research assesment</i> y Ley de la Ciencia</b></p> <hr/> <p><b>8f- 4.</b> Revisión de niveles administrativos de puestos de dirección y gerencia especialmente complejos.</p> <p><b>Ver 1a y desarrollo CdG</b></p>
<p style="text-align: center;"><b>Acción 8g-</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Prospectiva y evaluación nacional e internacional</b></p>	<p><b>8g- 1.</b> Avanzar en el reconocimiento de la participación en actividades de prospectiva y evaluación científica a nivel nacional e internacional.</p> <p><b>Ver cambios <i>research assesment</i> y Ley de la Ciencia</b></p>

8- PROSPECTIVA, EVALUACIÓN E INCENTIVOS	
<p><b>Acción 8c-</b></p> <p><b>Criterios de valoración de la investigación (research assesment)</b></p>	<p><b>8c- 2.</b> Definir e implementar criterios de valoración relativizando los índices de impacto normalizados (declaración DORA y evoluciones).</p> <p>Ver 8.c.1 y 6.a.2</p>
<p><b>Acción 8d-</b></p> <p><b>Reconocimiento de la innovación</b></p>	<p><b>8d- 1.</b> Diseñar un plan de innovación general y transversal en el CSIC.</p> <p><i>Coordina: VICYT</i></p> <p><i>Ejecuta: VICYT, SEGE, Gabinete de la Presidencia</i></p> <p><b>Planificación 2022:</b></p> <p>Q1-Q4: Seguimiento propuestas en curso CSIC-UIMP.</p> <p>Q1-Q2: Análisis metodologías ágiles (ver 1a).</p> <p>Q3-Q4: Puesta en marcha iniciativas ágiles.</p> <p><b>Entregable/Resultado</b></p> <p>D8.d.1.i junio, resumen propuestas piloto para 2022.</p> <p><b>Recursos necesarios:</b></p> <p>Consultoría (200K, estima).</p>
	<p><b>8d- 2.</b> Fomentar e incentivar las iniciativas de innovación.</p> <p><b>ABORDAR EN 2023</b></p>
	<p><b>8d- 3.</b> Estimular y reconocer la excelencia innovadora del personal, por ejemplo, creando los Premios a la Innovación.</p> <p><b>ABORDAR EN 2023</b></p>
<p><b>Acción 8e-</b></p> <p><b>Seguimiento y priorización en la asignación de recursos</b></p>	<p><b>8e- 1.</b> Establecer un programa de estabilización de contratos por líneas de investigación, SCT y servicios administrativos.</p> <p><b>PENDIENTE MODIFICACION LEY CIENCIA Y REFORMA LABORAL</b></p>

9- REFORZAR LA INTERACCIÓN DEL CSIC CON LA SOCIEDAD	
<p><b>Acción 9a-</b></p> <p><b>Trasladar la relevancia de la ciencia</b></p>	<p><b>9a- 3.</b> Internacionalizar la comunicación junto con la Delegación del CSIC ante la Unión Europea (Bruselas) y otras instituciones españolas en el extranjero.</p> <p><i>Coordina: Gabinete de la Presidencia</i>  <i>Ejecuta: Gabinete de la Presidencia, VRI</i></p> <p><b>Planificación 2022:</b>            Q1: Análisis conjunto con 6e.1/2.</p> <p><b>Entregable/Resultado</b>            D9.a.3.i marzo, plan 2022-2023.</p>
	<p><b>9a- 4.</b> Programa de formación QUÉ divulgar y CÓMO divulgar.</p> <p><b>ABORDAR EN 2023</b></p>
<p><b>Acción 9b-</b></p> <p><b>Compromiso con ODS</b></p>	<p><b>9b- 1.</b> Potenciar acciones en los ICU y grupos alineadas con los objetivos ODS.</p> <p><i>Coordina: Gabinete de la Presidencia</i>  <i>Ejecuta: Gabinete de la Presidencia, VICYT, VORI, VRI</i></p> <p><b>Planificación 2022:</b>            Q1: Análisis en relación a PE centros y a PTI y planes específicos 2022-2023.            Q2-Q4: Divulgación y explotación de resultados MRTR.</p> <p><b>Entregable/Resultado</b>            D9.b.1.i mayo, informe ODS en PE centros y PTI+.            D9.b.1.ii septiembre, acciones de explotación en PTI+ Salud Global, TransEner+, EcoBioDiv, Clima, Oceans+.</p>

9- REFORZAR LA INTERACCIÓN DEL CSIC CON LA SOCIEDAD	
<p><b>Acción 9b-</b></p> <p><b>Compromiso con ODS</b></p>	<p><b>9b- 2.</b> Fomentar la implicación del CSIC en proyectos educativos y de mentoría para aumentar vocaciones científicas, especialmente femeninas.</p> <p><i><b>Coordina: DPE</b></i>  <i><b>Ejecuta: DPE/VICYT, Gabinete de la Presidencia, VORI, VRI</b></i></p> <p><i><b>Planificación 2022:</b></i>            Q1: Puesta en marcha proyecto mentorización dentro de HRS4R.            Q1: Acciones específicas en febrero (11 feb), marzo (8 mar) y noviembre (Semana Ciencia).</p> <p><i><b>Entregable/Resultado</b></i>            D9.b..i febrero, marzo, jornada 11 feb, 8 mar.            D9.b.1.ii noviembre, acciones Semana Ciencia</p>
	<p><b>9b- 3.</b> Priorizar acciones encaminadas a disminuir el techo de cristal en áreas científicas y servicios descompensados. Ver 8e</p>
	<p><b>9b- 4.</b> Creación de protocolos en materia de gestión de residuos para disminuir su producción y asegurar la sostenibilidad en la gestión de los SCT.</p>
<p><b>Acción 9c-</b></p> <p><b>CSIC referente en comunicación científica</b></p>	<p><b>9c- 1.</b> Planificar cursos de formación sobre divulgación científica para el profesorado de educación preuniversitaria.</p> <p><b>ABORDAR EN 2023</b></p>
	<p><b>9c- 2.</b> Aumentar el liderazgo y proactividad del CSIC en iniciativas propias de colaboración con agentes locales.</p> <p><b>ABORDAR EN 2023</b></p>

9- REFORZAR LA INTERACCIÓN DEL CSIC CON LA SOCIEDAD	
<b>Acción 9c- CSIC referente en comunicación científica</b>	<p><b>9c- 3.</b> Revisar (y digitalizar) el patrimonio científico-cultural y de divulgación del CSIC reforzando además el papel de la Editorial CSIC.</p>
<b>Acción 9d- Programas Ciencia- Sociedad innovadores</b>	<p><b>9d- 1.</b> Promover la interacción con asociaciones científicas, asociaciones profesionales, instituciones culturales, ONG y otros para crear nuevos ámbitos de influencia social.</p> <p>Ver 6f</p>
	<p><b>9d- 2.</b> Diseñar un catálogo de cursos especializados que incluyan la certificación CSIC como sello de calidad, cualificación y competencia profesional.</p> <p><b>ABORDAR EN 2023</b></p>
	<p><b>9d- 3.</b> Promocionar los espacios de divulgación del CSIC (MNCN, RJB, IGME, Casas de la Ciencia y Museos), para las iniciativas (clásicas y nuevas) de Ciencia Ciudadana.</p> <p>Ver 7e</p>
<b>Acción 9d- Programas Ciencia- Sociedad innovadores</b>	<p><b>9d- 4.</b> Elaborar un calendario de actividades científico-culturales (tertulias, teatro, conciertos, etc.) con personal CSIC acompañado por personal del ámbito cultural y de los medios, en sedes fijas.</p> <p><b>Coordina: Gabinete de la Presidencia</b>  <b>Ejecuta: Gabinete de la Presidencia, CC, VORI, VRI, VICYT</b></p> <p><b>Planificación 2022:</b>            Q1: Planificación de actividades 2022-2023. Revisión de convocatorias.            Q2-Q4: Divulgación y seguimiento.</p> <p><b>Entregable/Resultado</b>            D9d.4.i febrero, calendario preparado.            D9d.4.ii noviembre, informe de seguimiento.</p>

10- UN CSIC EN RENOVACIÓN	
<p style="text-align: center;"><b>Acción 10a-</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Atracción de talento emergente</b></p>	<p><b>10a- 1.</b> Incentivar la incorporación de las primeras personas beneficiarias propuestas para recibir ayudas en convocatorias competitivas de captación de talento a nivel internacional, nacional, regional y local.</p> <p><i><b>Coordina: VRI/VICYT</b></i> <i><b>Ejecuta: VICYT/VRI, SEGE</b></i></p> <p><i><b>Planificación 2022:</b></i> Q1: Planificación de ayudas a convocatorias 2022-2023 (ej. ERC, RyC). Q1-Q4: Gestión y seguimiento.</p> <p><i><b>Entregable/Resultado</b></i> D10a.1.i febrero, planificación y presupuesto estimado 2022 y 2023. D10a.1.ii diciembre, informe de seguimiento y ejecución.</p> <p><i><b>Recursos necesarios:</b></i> -A estimar (base 2021: 2M€).</p> <hr/> <p><b>10a- 2.</b> Dotación adicional para la incorporación de las mujeres mejor situadas en convocatorias de captación de talento a nivel internacional, nacional, regional y local.</p> <p><i><b>Coordina: VRI/VICYT</b></i> <i><b>Ejecuta: VICYT/VRI, SEGE</b></i></p> <p><i><b>Planificación 2022:</b></i> Q1: Planificación de ayudas selectivas en convocatorias 2022-2023 (ej. ERC, RyC). Q1-Q4: Gestión y seguimiento.</p> <p><i><b>Entregable/Resultado</b></i> D10a.2.i febrero, planificación y presupuesto estimado 2022 y 2023. D10a.2.ii diciembre, informe de seguimiento y ejecución.</p> <p><i><b>Recursos necesarios:</b></i> 10% extra respecto a los recursos asignados en 10a.1.</p>

<b>10- UN CSIC EN RENOVACIÓN</b>	
<p><b>Acción 10a-</b></p> <p><b>Atracción de talento emergente</b></p>	<p><b>10a- 3.</b> Potenciar la oferta de captación de talento en universidades a través de los centros mixtos.</p> <p><b>ABORDAR EN 2023</b></p>
<p><b>Acción 10b-</b></p> <p><b>Retención e incorporación de jóvenes</b></p>	<p><b>10b- 1.</b> Establecer un plan de incorporación de personal que sea sostenible y estable, y que garantice el relevo generacional sin perder valor, experiencia y talento.</p> <p>Ver 1.a y análisis de evolución de grupos.</p>
	<p><b>10b- 2.</b> Potenciar al DPE para establecer un plan integral de captación entre el personal investigador que destaque desde las primeras etapas formativas.</p> <p>Ver HRS4R</p>
	<p><b>10b- 3.</b> Implantar un modelo de estabilización y promoción del personal investigador joven basado en una evaluación por tramos</p> <p>PENDIENTE MODIFICACIÓN LEY DE LA CIENCIA</p>

10- UN CSIC EN RENOVACIÓN	
<p style="text-align: center;"><b>Acción 10b-</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Retención e incorporación de jóvenes</b></p>	<p><b>10b- 4.</b> Diseñar una carrera profesional de perfil técnico/tecnológico para jóvenes y potenciar la atracción de talento a través de los programas de Personal Técnico de Apoyo (o equivalentes) y Garantía Juvenil.</p> <p>PENDIENTE MODIFICACIÓN LEY CIENCIA</p> <p><i>Coordina: VAPC, Delegaciones</i>  <i>Ejecuta: VAPC, SEGE, Delegaciones, Centros</i></p> <p><b>Planificación 2022:</b>            Q1: Puesta en marcha de YO INVESTIGO (MRTR, 2022-2023), central y por CCAA.            Q1-Q3: Seguimiento Perfiles Técnicos (con VA Presidencia).</p> <p><b>Entregable/Resultado</b>            D10b.4.i febrero, convocatorias y presupuesto estimado 2022 y 2023.            D10b.4.ii diciembre, informe de seguimiento y ejecución.</p> <p><b>Recursos necesarios:</b>            Cofinanciación (estima 300K€ primera convocatoria 2022).</p>
<p style="text-align: center;"><b>Acción 10c-</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Visibilidad del personal investigador novel</b></p>	<p><b>10c- 1.</b> Aumentar la visibilidad de personal investigador joven en el contexto de las PTI y Conexiones CSIC (por ejemplo, fomentando su participación como expertos, en comités y en estructuras de coordinación).</p> <p><i>Coordina: VAACT</i>  <i>Ejecuta: VAACT, VRI, VICYT</i></p> <p><b>Planificación 2022:</b>            Q1-Q2: Revisión de perfiles y elaboración de listas para promocionar como expertos (nacionales, internacionales, premios, etc.).</p> <p><b>Entregable/Resultado</b>            D10c.1.i mayo, lista de uso interno.            D10c.1.ii diciembre, informe de acciones de promoción.</p> <p><b>Recursos necesarios:</b>            Personal dedicado (1 FTE).</p>

10- UN CSIC EN RENOVACIÓN	
<p style="text-align: center;"><b>Acción 10c-</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Visibilidad del personal investigador novel</b></p>	<p><b>10c- 2.</b> Potenciar la carrera de los investigadores postdoctorales facilitando su participación como responsables (IPs o co-IPs) en convocatorias internas del CSIC.</p> <p><b>Coordina:</b> VAPC <b>Ejecuta:</b> VAPC</p> <p><b>Planificación 2022:</b> Q1: Revisión de posibilidades y campaña de difusión.</p> <p><b>Entregable/Resultado</b> D10d.1.i mayo, informe de difusión y estadísticas de interés/participación.</p> <p><b>Recursos necesarios:</b> Personal dedicado (0.2 FTE).</p>
<p style="text-align: center;"><b>Acción 10d-</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Evolución de los equipos de dirección</b></p>	<p><b>10d- 1.</b> Diseñar cursos habilitadores como requisito para acceder a los equipos de dirección y establecer un programa de incentivos acorde con la responsabilidad adquirida.</p> <p><b>ABORDAR EN 2023</b></p> <p><b>10d-2.</b> Establecer un programa de captación de personal funcionario joven de la AGE para ocupar puestos de gerencia, habilitación y administración, acompañado de un programa de fidelización por incentivos.</p> <p><b>Coordina:</b> SEGE <b>Ejecuta:</b> SGARH/SEGE</p> <p><b>Planificación 2022:</b> Q1: Revisión de posibilidades y campaña de difusión. OPCIONES CdG.</p> <p>Ver Programa Mi primera experiencia (no funcionario). Ver Área 7 en Perfiles Técnicos.</p> <p><b>Entregable/Resultado</b> D10d.2.i mayo, informe de opciones. D10d.2.ii septiembre, informe de seguimiento del programa de Mi primera experiencia.</p>

10- UN CSIC EN RENOVACIÓN	
<p style="text-align: center;"><b>Acción 10d-</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Evolución de los equipos de dirección</b></p>	<p><b>10d- 2.</b> Establecer un programa de captación de personal funcionario joven de la AGE para ocupar puestos de gerencia, habilitación y administración, acompañado de un programa de fidelización por incentivos.</p> <p><b>Coordina: SEGE</b> <b>Ejecuta: SGARH/SEGE</b></p> <p><b>Planificación 2022:</b> Q1: Revisión de posibilidades y campaña de difusión. OPCIONES CdG.</p> <p>Ver Programa Mi primera experiencia (no funcionario). Ver Área 7 en Perfiles Técnicos.</p> <p><b>Entregable/Resultado</b> D10d.2.i mayo, informe de opciones. D10d.2.ii septiembre, informe de seguimiento del programa de Mi primera experiencia.</p>

## ÍNDICE DE SIGLAS

AIE	Asociación de Interés Económico
BDEI	Base de Datos de Expresiones de Interés
CC	Comité de Comunicación
CCA	Comité Científico Asesor
CdG	Contrato de Gestión
CE	Comunidad Europea
CIBER	Centro de Investigación Biomédica en Red
CMyC	Comisión Mujer y Ciencia
Co-IP	Co-Investigador Principal
COSCE	Confederación de Sociedades Científicas de España
CR	Consejo Rector
CVN	Curriculum Vitae Normalizado
DORA	Declaration on Research Assessment
DPE	Departamento de Postgrado y Especialización
DSI+	Digital Science & Innovation/ Ciencia Digital (PTI+)
EBT	Empresa de Base Tecnológica
ED	Equipos de Dirección
ERC	European Research Council
ESFRI	European Strategy Forum on Research Infrastructures
FECYT	Fundación Española para la Ciencia y la Tecnología
FGCSIC	Fundación General CSIC
FTE	Full Time Equivalent
HE	Horizonte Europa
IC	Investigador Científico
ICTS	Infraestructuras Científicas y Técnicas Singulares
ICU	Institutos, Centros y Unidades
IP	Investigador Principal
ISCIH	Instituto de Salud Carlos III
ITEMAS	Plataforma de Innovación en Tecnologías Médicas y Sanitarias
LB	Libros Blancos
MNCN	Museo Nacional de Ciencias Naturales
ODS	Objetivos de Desarrollo Sostenible

OEP	Oferta de Empleo Público
OPI	Organismo Público de Investigación
ORGC	Organización Central
PAC	Política Agraria Común
PE	Plan Estratégico
PI	Profesor de Investigación
PRL	Prevención de Riesgos Laborales
RJB	Real Jardín Botánico
RPT	Relación de Puestos de Trabajo
RyC	Ramón y Cajal
SEGE	Secretaría General
SGAI	Secretaría General Adjunta de Informática
SGARH	Secretaría General Adjunta de Recursos Humanos
SGOI	Secretaría General de Obras e Infraestructuras
SKA	Square Kilometre Array
STC	Solar Telescope
Tbc	To be confirmed
TIC	Tecnologías de la Información y la Comunicación
VAACT	Vicepresidencia Adjunta de Áreas Científico Técnicas
VAPC	Vicepresidencia Adjunta de Programación Científica
VARI	Vicepresidencia Adjunta de Relaciones Institucionales
VATC	Vicepresidencia Adjunta de Transferencia de Conocimiento
VICYT	Vicepresidencia de Investigación Científica y Técnica
VORI	Vicepresidencia de Organización y Relaciones Institucionales
VRI	Vicepresidencia de Relaciones Internacionales